

HOTĂRĂREA NR. 28/2019
privind contractarea de servicii de asistență la domiciliu

Consiliul Local Brădești, întrunit în ședința ordinară din data de 18.04.2019,

Având în vedere:

- PHCL nr. 29/2019 privind contractarea de servicii de asistență la domiciliu;
- Expunerea de motive al primarului comunei Brădești nr. 29/2019;
- Raportul de specialitate nr. 54/21.03.2019 realizat în comun de Biroul financiar, contabilitate și urbanism și responsabilul desemnat cu atribuții de asistență socială din aparatul de specialitate al primarului comunei, propunând adoptarea hotărârii;
- Avizul favorabil al Comisiei buget-finanțe, studii și analize economico-financiare, de urbanism, amenajarea teritoriului, lucrări publice, administrarea domeniului public, protecția mediului, pentru strategii de dezvoltare, proiecte și relații cu societatea civilă
- Avizul favorabil al Comisiei pentru probleme culturale, de învățământ, sănătate, sociale, sportive și de tineret, probleme ale cultelor și protecția drepturilor copilului;
- Avizul favorabil al Comisiei juridice, respectarea drepturilor cetățenești și apărarea ordinii și liniștii publice
- Contractul pentru acordarea de servicii social-medice nr. 1010/18.04.2018 încheiat între Consiliul Local Brădești și Asociația Caritas Alba Iulia – Asistență Medicală și Socială, în forma în care a fost prezentat și însușit de către Consiliul Local prin HCL nr. 17/2018, Actul adițional nr. 1 la Contractul pentru acordarea de servicii social-medice nr. 1010/18.04.2018 încheiat între Consiliul Local Brădești și Asociația Caritas Alba Iulia – Asistență Medicală și Socială, având nr. înregistrare 3025/27.12.2018, în forma în care a fost prezentat și însușit de către Consiliul Local prin HCL nr. 63/2018, și care face parte integrantă din aceasta, conform căreia durata contractului a fost prelungit de la 01 ianuarie 2019 până la data de 31 martie 2019, coroborat cu Actul adițional nr. 2 la Contractul pentru acordarea de servicii social-medice nr. 1010/18.04.2018 încheiat între Consiliul Local Brădești și Asociația Caritas Alba Iulia – Asistență Medicală și Socială, în forma în care a fost prezentat și însușit de către Consiliul Local prin HCL nr. 18/2019, și care face parte integrantă din aceasta, conform căreia durata contractului a fost prelungit de la 01 aprilie 2019 până la aprobarea Bugetului de venituri și cheltuieli ai comunei Brădești pe anul 2019;
- necesitatea creșterii contravalorii orei de îngrijire profesională de la 40 lei la 52 lei luând în considerare creșterea salariului minim brut lunar pe economie, a salariilor personalului de specialitate din cadrul instituțiilor de sănătate publică, respectiv a prețurilor la electricitate, gaz, lemn, apă potabilă, alimente, combustibil și consumabile, ale căror costuri sunt incluse în orele de îngrijire;
- necesitatea încheierii Contractului pentru acordarea de servicii de asistență la domiciliu luând în considerare analiza locală de nevoi sociale, faptul că furnizarea serviciilor sociale are caracter de regularitate, iar pentru asigurarea continuității în îngrijirea beneficiarilor prin acordarea serviciilor este necesară continuarea îngrijirii beneficiarilor și în perioada care depășește termenul contractual pentru a evita riscul de excludere socială a acestora și pentru a-și putea continua viața în propria locuință în demnitate și respect, încheierea unui nou contract fiind absolut necesară pentru a se

putea acorda serviciile sociale în continuare pe raza comunei Brădești, asigurându-se astfel continuitatea îngrijirii beneficiarilor, costul maxim al acestora fiind de 31,200.00 lei în perioada 01.05.2019.-30.04.2020, valoare modificată față de anul 2018, luând în considerare necesitatea creșterii contravalorii orei de îngrijire profesională de la 40 lei la 52 lei,

- HCL nr. 4/2019 privind aprobarea Planului de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local al Comunei Brădești, pentru anii 2019,

- HCL nr. 6/2019 privind aprobarea criteriilor de acordare a serviciilor de îngrijire la domiciliu;

- Hotărârea Consiliului Local Brădești nr. 26/2019 privind aprobarea bugetului general al comunei Brădești pe anul 2019 și al estimărilor pentru anii 2020-2022.

În conformitate cu prevederile:

- art. 40 din Legea nr. 273/2009 privind finanțele publice locale, cu ultimele modificări și completări aduse prin OUG nr. 114/2018;

- art. 12 alin. 3), alin. 4) și alin. 5), art. 51 lit. c) din Ordonanța Guvernului nr. 68/2003 privind serviciile sociale, astfel cum a fost modificat și completat prin OG nr. 86/2004;

- Ordinului Nr. 71/2005 al Ministerului Muncii, Solidarității Sociale și Familiei, privind aprobarea modelului Contractului pentru acordarea de servicii sociale, încheiat de serviciile publice de asistență socială cu furnizorii de servicii sociale,

- Hotărârii Guvernului nr. 978/2015 privind aprobarea standardelor minime de cost pentru serviciile sociale și a nivelului venitului lunar pe membru de familie în baza căruia se stabilește contribuția lunară de întreținere datorată de către susținătorii legali ai persoanelor vârstnice din centrele rezidențiale;

- Hotărârii nr. 867/2015 din 14 octombrie 2015, pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale, cu ultimele modificări și completări aduse prin HG nr. 584/2016;

- Normelor Metodologice din 2 iunie 2016 de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, aprobat de HG nr. 395/2016, Norme modificate și completate prin HG nr. 419/2018, coroborate cu dispozițiile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu ultimele modificări și completări aduse prin Ordonanța de urgență nr. 45/2018 pentru modificarea și completarea unor acte normative cu impact asupra sistemului achizițiilor publice;

- Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

realizând publicarea anunțului privind elaborarea proiectului *Hotărârii Consiliului Local privind contractarea de servicii de asistență la domiciliu*, conform Procesului-verbal de afișare nr. 1009/09.04.2019, în contextul prevederilor art. 7 din Lege nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, înregistrat sub nr. 15/2019 în *Registrul special pentru evidența anunțurilor referitoare la elaborarea unor proiecte de acte normative și la ședințele publice ale Consiliului Local*, și care a făcut obiectul:

a) publicării pe pagina de internet la adresa: www.fenyedkozseg.ro;

b) afișării la Primărie, în spațiul accesibil publicului,

În temeiul prevederilor art. 36 alin. (2) lit. d), alin. 6) lit. a) pct. 2 și art. 45 alin. 2 lit. a) din Legea 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1.- Se aprobă CAIETUL DE SARCINI privind contractarea de servicii de asistență la domiciliu, care se va anexa prezentei hotărâri, făcând parte integrantă din aceasta.

Art. 2.- (1) Se aprobă încheierea contractului pentru acordarea de servicii de asistență la domiciliu cu furnizorul de servicii sociale cel mai potrivit și acreditat, în forma prevăzută de Ordinul Nr. 71/2005 al Ministerului Muncii, Solidarității Sociale și Familiei, privind aprobarea modelului Contractului pentru acordarea de servicii sociale, încheiat de serviciile publice de asistență socială cu furnizorii de servicii sociale, al cărui model este prezentat și însușit de către Consiliul Local al comunei Brădești, și care se va anexa prezentei hotărâri, făcând parte integrantă din aceasta.

(2) Durata contractului va fi de 12 luni de la **01.05.2019 până la data de 30.05.2020** și poate fi prelungită în condițiile legii, prin act adițional, cu maxim 4 (patru) luni în anul 2020, în limita resurselor financiare alocate cu această destinație, conform art. 165 din Normele Metodologice din 2 iunie 2016 de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, aprobat de HG nr. 395/2016, Norme modificate și completate prin HG nr. 419/2018. În perioada de prelungire, limita valorică maximă lunară până la care pot fi suplimentate serviciile deja achiziționate, este de 1/12 din prevederile bugetului pentru anul 2019.

(3) Valoarea totală a serviciilor furnizate este, în totalitate **31,200.00 lei** în perioada 01.05.2019 - 30.04.2020, această valoare reprezentând contravaloarea costurilor serviciilor acordate beneficiarilor pe raza comunei Brădești, care necesită îngrijire și asistență la domiciliu, însemnând în totalitate **600 ore de îngrijire** (contravaloarea/ prețul unitar al unei ore de îngrijire profesională este de **52 lei**).

Art. 3.- Cu aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri și cu semnarea contractului cu furnizorul de servicii sociale cel mai potrivit și acreditat se însărcinează primarul și secretarul comunei Brădești, precum și Biroul financiar, contabilitate și urbanism din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Brădești în comun cu responsabilul desemnat cu atribuții de asistență socială din aparatul de specialitate al primarului comunei.

Art. 4.- Prezenta hotărâre se comunică cu primarul comunei Brădești, cu Biroul financiar, contabilitate și urbanism din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Brădești și cu Instituția Prefectului județului Harghita, respectiv se publică pe pagina de internet la adresa: www.fenyedkozseg.ro și se afișează la Primăria comunei Brădești, în spațiul accesibil publicului.

Prezenta hotărâre a fost adoptată de Consiliul Local Brădești, în ședința ordinară din 18.04.2019, cu respectarea prevederilor art. 45 alin. (2) lit.a) din Legea nr. 215/2001, rep., cu un număr de 11 voturi pentru - din numărul total de 11 consilieri locali în funcție - la ședință fiind prezenți 11 consilieri locali.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
SEBŐK MÁRTON ALPÁR

CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR,
BESENYEI-MOLNÁR Andrea-Beáta



CAIET DE SARCINI
privind contractarea de servicii de asistență la domiciliu

În temeiul:

- a) Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- b) Hotărârii Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- c) Ordonanței Guvernului nr. 68/2003 privind serviciile sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- d) Legii nr. 292/ 2011 privind asistența socială, cu modificările și completările ulterioare;
- e) Legii nr. 448/ 2006 (republicată) privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, cu modificările și completările ulterioare;
- f) Legii nr. 17/ 2000 (republicată) privind asistența socială a persoanelor vârstnice, cu modificările și completările ulterioare;
- g) Hotărârii Guvernului nr. 978/ 2015 privind aprobarea standardelor minime de cost pentru serviciile sociale și a nivelului venitului lunar pe membru de familie în baza căruia se stabilește contribuția lunară de întreținere datorată de către susținătorii legali ai persoanelor vârstnice din centrele rezidențiale;
- h) Ordinului ministrului muncii, solidarității sociale și familiei nr. 71/ 2005 privind aprobarea modelului Contractului pentru acordarea de servicii sociale, încheiat de serviciile publice de asistența socială cu furnizorii de servicii sociale, se încheie prezentul contract;
- i) Hotărârii nr. 867/2015 din 14 octombrie 2015, pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale.

Cap. I. Obiectul contractului

Servicii de îngrijire personală se adresează persoanelor dependente care, ca urmare a pierderii autonomiei funcționale din cauza fizice, psihice sau mintale, necesită ajutor semnificativ pentru a realiza activitățile uzuale ale vieții de zi cu zi. Situația de dependență este o consecință a bolii, traumei și dizabilității și poate fi exacerbată de absența relațiilor sociale și a resurselor economice adecvate.

Ajutorul acordat pentru îndeplinirea activităților uzuale ale vieții zilnice privește două categorii de activități:

- a) activități de bază ale vieții zilnice, în principal:
 - asigurarea igienei corporale
 - îmbrăcarea și dezbrăcarea
 - hrănire și hidratare
 - asigurarea igienei eliminărilor
 - transfer și mobilizare
 - deplasare în interior
 - comunicare
- b) activități instrumentale ale vieții zilnice, în principal:
 - prepararea hranei
 - efectuarea de cumpărături
 - activități de menaj și spălătorie
 - facilitarea deplasării în exterior și însoțire

- activități de administrare și gestionare a bunurilor
- acompaniere și socializare

Servicii se vor desfășura pe raza administrativ teritorială al Comunei Brădești. Persoanele care pot beneficia de aceste servicii trebuie să aibă domiciliul sau reședința pe raza administrativ teritorială al Comunei Brădești.

Având în vedere prevederile legislative în domeniu, privind stabilirea standardelor de cost pentru serviciile sociale destinate îngrijire al domiciliul în ore de îngrijire profesională, solicităm prețul ofertei în ore.

Persoanele vârstnice care se încadrează în grila națională de evaluare a nevoilor persoanelor vârstnice, îndreptățite să beneficieze de serviciile prevăzute la art.8 lit a) și b) și care, împreună cu susținătorii legali, realizează venituri al căror quantum se situează peste nivel indemnizației sociale pentru pensionari prevăzute de Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 6/2009 privind instruirea pensiei sociale minime garantate, aprobată prin Lege nr. 196/2009, cu modificările ulterioare, beneficiază de aceste servicii cu plata unei contribuții, în funcție de tipul de servicii acordate și de venitul persoanei, fără a se depăși costul serviciilor prestate, calculate pentru perioada respectivă.

Nr.	Nivelul venitului net lunar pe mebru de familie	Procent suportat de beneficiar din costul integral al serviciilor
1	Fără venit	0%
2	Sub pensia minimă garantată, inclusiv	0%
3	Între pensia minimă garantată și pensia minimă garantată x1,5	10%
4	Între pensia minimă garantată x1,5 și pensia minimă garantată x2	20%
5	Între pensia minimă garantată x2 și pensia minimă garantată x2,5	30%
6	Între pensia minimă garantată x2,5 și pensia minimă garantată x3	40%
7	Între pensia minimă garantată x3 și pensia minimă garantată x3,5	50%
8	Între pensia minimă garantată x3,5 și pensia minimă garantată x4	60%
9	Între pensia minimă garantată x4 și pensia minimă garantată x4,5	70%
10	Peste 4,5 ori pensia minimă garantată	100%

Cap. II. Scopul contractului

Ofertanții trebuie să asigure prestarea activităților susmenționate, conform cerințelor prevăzute în prezentului caiet de sarcini și conform standardelor minime de calitate specifice.

Cap. III. Cerințe minime

Ofertanții trebuie să îndeplinească următoarele cerințe:

- să fie acreditat ca furnizor de servicii sociale
- să aibă activitate pe raza teritorială al Comunei Brădești
- experiență de minim 1 an în domeniu
- să aibă angajat personal de specialitate, calificat în domeniul asistenței sociale

Cap. IV. Durata contractului

Durata contractului este din **01.05.2019**, până la data de **30.04.2020**. Această durată poate fi prelungită în condițiile legii, prin act adițional cu maxim 4 (patru) luni în anul 2020, în limita resurselor financiare alocate cu această destinație, conform art. 165 din Hotărârea Guvernului nr.395/2016, pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/ acordului – cadru din Legea nr. 98/ 2016 privind achizițiile publice.

În perioada de prelungire, limita valorică maximă lunară până la care pot fi suplimentate serviciile deja achiziționate, este de 1/12 din prevederile bugetului pentru anul 2019.

Cap. V. Valoarea contractului

Valoarea totală a serviciilor furnizate este, în totalitate **31,200.00 lei**, această valoare reprezentând contravaloarea costurilor serviciilor acordate beneficiarilor pe raza comunei Brădești, care necesită îngrijire și asistență la domiciliu, însemnând în totalitate **600 ore de îngrijire** (contravaloarea/ prețul unitar al unei ore de îngrijire profesională este de **52 lei**).

Cap. VI. Alte condiții de contractare

Contractarea serviciilor sociale se va face prin încheierea unui contract pentru serviciile menționate în tabelul de mai sus.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Sebők Márton Alpár



CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR,
Besenyei-Molnár Andrea-Beáta



Nr. ____ / ____

Nr. ____ / ____

-model-
CONTRACT
pentru acordarea de servicii de îngrijiri la domiciliu

În temeiul:

- Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârii Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanței Guvernului nr. 68/2003 privind serviciile sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr. 292/ 2011 privind asistența socială, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr. 448/ 2006 (republicată) privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr. 17/ 2000 (republicată) privind asistența socială a persoanelor vârstnice, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârii Guvernului nr. 978/ 2015 privind aprobarea standardelor minime de cost pentru serviciile sociale și a nivelului venitului lunar pe membru de familie în baza căruia se stabilește contribuția lunară de întreținere datorată de către susținătorii legali ai persoanelor vârstnice din centrele rezidențiale;
- Ordinului ministrului muncii, solidarității sociale și familiei nr. 71/ 2005 privind aprobarea modelului Contractului pentru acordarea de servicii sociale, încheiat de serviciile publice de asistența socială cu furnizorii de servicii sociale, se încheie prezentul contract;
- Hotărârii nr. 867/2015 din 14 octombrie 2015, pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale.

Părțile contractante:

1. **Comuna Brădești**, denumită în continuare autoritate contractantă, cu sediul în Comuna Brădești, nr. 89, județul Harghita, codul de înregistrare fiscală nr. 4367906, contul nr. RO11 TREZ 3522 4680 220X XXXX, deschis la Trezoreria Odorheiu Secuiesc, reprezentat prin dl. **Bokor Botond în calitate de primar, Besenyei- Molnár Andrea- Beáta în calitate de secretar**

și

2. _____ cu sediul în _____, cont _____, reprezentat prin _____

1. Definiții

1.1. contract de furnizare de servicii sociale actul juridic ce reprezintă acordul de voință al celor două părți, încheiat între serviciul public de asistență socială, în calitate de autoritate contractantă, și un furnizor autorizat de servicii sociale, în calitate de furnizor;

1.2. serviciile sociale - un ansamblu de măsuri și acțiuni realizate pentru a răspunde nevoilor

dificultate, vulnerabilitate sau dependență, pentru prezervarea autonomiei și protecției persoanei, pentru prevenirea marginalizării și excluziunii sociale, pentru promovarea incluziunii sociale și în scopul creșterii calității vieții, definite în condițiile prevăzute de Ordonanța Guvernului nr. 68/2003 privind serviciile sociale aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 515/2003, cu modificările și completările ulterioare;

1.3. forța majora - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinii acestora, care nu putea fi prevăzut în momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului;

1.4. zi - zi calendaristică; an - an calendaristic

2. Obiectul contractului

2.1. Obiectul contractului îl constituie acordarea următoarelor servicii:

a) pachetul de servicii de îngrijiri la domiciliu anexat, pe bază de ore de îngrijire, servicii publicate și în catalogul electronic SEAP.

3. Valoarea serviciilor sociale achiziționate.

3.1. Valoarea totală a serviciilor furnizate este, în totalitate **31,200.00 lei** în perioada 01.05.2019.-30.04.2020., această valoare reprezentând contravaloarea costurilor serviciilor acordate beneficiarilor pe raza comunei Brădești, care necesită îngrijire și asistență la domiciliu, însemnând în totalitate **600 ore de îngrijire** (contravaloarea/ prețul unitar al unei ore de îngrijire profesională este de **52 lei**).

3.2. Defalcarea costului total pe fiecare tip de serviciu și pentru fiecare tip de beneficiar va fi conform deconturilor depuse lunar de către furnizor către autoritatea contractantă după prelucrarea datelor din fișele de îngrijire.

3.3 Valoarea serviciilor prestate care depășește valoarea contractată va fi acoperită din alte surse (contribuția beneficiarilor, sponsorizări, donații, proiecte, ajutoare nerambursabile, subvenții de stat, etc.).

4. Modalități de plată

4.1. Autoritatea contractantă are obligația de a efectua plata către furnizor în termen de **30 de zile de la emiterea facturii** de către furnizor, după recepția serviciilor.

5. Durata contractului

5.1. Durata contractului este din **01.05.2019.** până la data de **30.04.2020.** Această durată poate fi prelungită în condițiile legii, prin act adițional cu maxim 4 (patru) luni în anul 2020, în limita resurselor financiare alocate cu această destinație, conform art. 165 din Hotărârea Guvernului nr.395/ 2016, pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/ acordului - cadru din Legea nr. 98/ 2016 privind achizițiile publice. În perioada de prelungire, limita valorică maximă lunară până la care pot fi suplimentate serviciile deja achiziționate, este de 1/12 din prevederile bugetului pentru anul 2019.

6. Drepturile autorității contractante:

6.1. de a primi de la furnizor **rapoarte lunare** cu privire la acordarea serviciilor sociale care fac obiectul prezentului contract;

6.2. de a monitoriza acordarea serviciilor sociale în conformitate cu cerințele prezentului contract;

6.3. de a utiliza date denominalizate în scopul întocmirii de statistici, pentru dezvoltarea serviciilor sociale;

6.4. de acces, conform legii, la informații personale cu privire la beneficiarii serviciilor sociale care fac obiectul prezentului contract;

7. Obligațiile autorității contractante:

- 7.1. Să acorde furnizorului, după caz, asistență de specialitate în desfășurarea și realizarea serviciilor sociale, să contribuie la atragerea finanțatorilor interni sau externi în vederea susținerii acordării tipurilor de servicii sociale prevăzute în prezentul contract;
- 7.2. să verifice modul de acordare a serviciilor sociale.
- 7.3. să verifice utilizarea eficientă a mijloacelor financiare acordate furnizorului, în vederea furnizării serviciilor sociale prevăzute în contract;
- 7.4. să informeze furnizorul cu privire la modificările legislative apărute în timpul derulării prezentului contract;
- 7.5. să respecte, conform legii, confidențialitatea tuturor datelor și informațiilor primite de la furnizor și să asigure securizarea acestor date;
- 7.6. să asigure accesul furnizorului la bază de date pe care o deține referitor la furnizorii de servicii sociale, în situația în care aceste date sunt necesare soluționării cazurilor aflate în evidența serviciului care face obiectul contractului, și să asigure securizarea acestora.
- 7.7. să asigure furnizorului îndrumare metodologică cu privire la domeniul serviciilor sociale;

8. Drepturile furnizorului:

- 8.1. de a primi, după caz, asistență, în realizarea serviciilor sociale în vederea susținerii acordării tipurilor de servicii sociale prevăzute în prezentul contract;
- 8.2. de a primi din partea autorității contractante îndrumare metodologică;
- 8.3. de a participa la ședințele autorității contractante în cadrul cărora se iau decizii cu impact asupra serviciilor sociale, care fac obiectul prezentului contract;
- 8.4. de a fi consultat în elaborarea strategiei locale de dezvoltare a serviciilor sociale, conform Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică;
- 8.5. de a utiliza date denominalizate, în scopul întocmirii de statistici pentru dezvoltarea serviciilor sociale.
- 8.6. de a oferi servicii sociale sau de altă natură la inițiativă proprie în condițiile legii și persoanelor care nu sunt incluse în prevederile prezentului contract, dar necesită îngrijire și/sau asistență.

9. Obligațiile furnizorului:

- 9.1. să întocmească **planurile individualizate de asistență și îngrijire** și, după caz, planurile de intervenție ale beneficiarilor;
- 9.2. să acorde serviciile sociale respectând standardele de calitate privind serviciile sociale;
- 9.3. să transmită autorității contractante rapoartele lunare convenite privind acordarea serviciilor sociale care fac obiectul prezentului contract, în cel mult 10 zile după prelucrarea și centralizarea datelor din fișele de îngrijire a beneficiarilor;
- 9.4. să respecte, conform legii, confidențialitatea datelor și informațiilor în legătură cu obiectul prezentului contract;
- 9.5. să utilizeze eficient mijloacele financiare în vederea furnizării serviciilor sociale.
- 9.6. să comunice Direcției generale de asistență socială și protecția copilului cazurile care necesită intervenție de urgență și pe care nu poate să le soluționeze;

10. Caracterul confidențial al contractului

- 10.1. Caracterul confidențial al tuturor informațiilor cu privire la prezentul contract este conform Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public.

persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date.

10.2. Partea contractantă nu are dreptul, fără acordul scris al celeilalte părți:

- de a face cunoscut contractul sau orice prevedere a acestuia unei terțe părți, în afara persoanelor implicate în îndeplinirea contractului;

- de a utiliza informațiile și documentele obținute sau la care are acces în perioada de derulare a contractului în alt scop decât acela de a-și îndeplini obligațiile contractuale.

10.3. Dezvăluirea oricărei informații față de persoanele implicate în îndeplinirea contractului se va face confidențial și se va extinde numai asupra acelor informații necesare în vederea îndeplinirii contractului.

10.4. Părțile contractante vor fi exonerate de răspunderea pentru dezvăluirea de informații referitoare la contract, dacă:

- informația era cunoscută părții contractante înainte ca ea să fi fost primită de la cealaltă parte contractantă; sau

- informația a fost dezvăluită după ce a fost obținut acordul scris al celeilalte părți contractante pentru asemenea dezvăluire; sau

- partea contractantă a fost obligată în mod legal să dezvăluie informația.

11. Condiții de furnizare a serviciilor sociale

11.1. Serviciile sociale se vor acorda în conformitate cu standardele de calitate specifice, reglementate de legislația în vigoare.

12. Cesiunea

12.1. Furnizorul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin contract, fără să obțină în prealabil acordul scris al achizitorului.

12.2. Cesiunea nu va exonera furnizorul de nici o responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

13. Amendamente

13.1. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor acestuia prin act adițional numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

14. Comunicări

14.1. Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

14.2. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

14.3. Furnizorul va comunica în termen de 30 de zile orice modificare cu privire la datele, informațiile și documentele care au stat la baza semnării prezentului contract.

14.4. Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

15. Forța majoră

15.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

15.2. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract pe toată perioada în care aceasta acționează.

15.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore.

15.4. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și de a lua orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

15.5. Orice împrejurare independentă de voința părților, intervenită după data semnării contractului, care împiedică executarea acestuia și este invocată în termen de 6 luni, este considerată forță majoră și exonerează de răspundere partea care o invocă.

15.6. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

16. Rezilierea contractului

16.1. Constituie motiv de reziliere a contractului următoarele:

- a) nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți;
- b) încălcarea de către furnizor a prevederilor legale cu privire la serviciile sociale, dacă este invocată de autoritatea contractantă;
- c) retragerea sau anularea de către organele de drept a autorizației de funcționare, expirarea valabilității acesteia ori limitarea domeniului de activitate pentru care furnizorul a fost acreditat, în situația în care aceasta limitare afectează acordarea serviciilor prevăzute de prezentul contract, precum și suspendarea sau retragerea acreditării;
- d) schimbarea obiectului de activitate al furnizorului, în măsura în care este afectată acordarea serviciilor sociale prevăzute în prezentul contract.

16.2. Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de servicii în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea prevederilor acestuia în așa măsură încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului public.

17. Încetarea contractului:

17.1. Constituie motiv de încetare a contractului următoarele:

- a) expirarea duratei pentru care a fost încheiat contractul;
- b) acordul părților privind încetarea contractului;
- c) obiectul contractului a fost atins;
- d) hotărârea definitivă și irevocabilă a unei instanțe judecătorești;
- e) încetarea activității furnizorului prin desființare, lichidare, dizolvare;
- f) forța majoră, dacă este invocată.

18. Penalități. Daune:

18.1 În cazul în care termenul de plată nu este respectat din culpa autorității contractate, aceasta este obligată la plata unor majorări de întârziere corespunzătoare cu majorările ce se aplică pentru întârzierea plății impozitelor către stat, adică 0,003%/zi.

19. Soluționarea litigiilor

19.1. Litigiile născute în legătură cu încheierea, executarea, modificarea și încetarea ori alte pretenții decurgând din prezentul contract vor fi supuse unei proceduri prealabile de soluționare pe cale amiabilă.

19.2. Dacă după 15 zile de la începerea acestor proceduri neoficiale autoritatea contractantă și furnizorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita comisiei de mediere socială mijlocirea soluționării divergențelor sau se poate adresa instanțelor judecătorești competente.

20. Dispoziții finale

- 20.1. Prevederile prezentului contract se vor completa cu prevederile legislației în vigoare în domeniu.
20.2. Limba care guvernează prezentul contract este limba română.
20.3. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.
20.4. Prezentul contract de furnizare a serviciilor sociale în cadrul sistemului de asistență socială a fost încheiat, la data de 18.04.2018, la sediul autorității contractante, în 2(două) exemplare, câte 1 (una) pentru fiecare parte contractantă.

21. Documentele contractului

- 21.1. Documentele prezentului contract sunt:
- Ofertă afișată de furnizorul de servicii sociale și în catalogul online SEAP de pe www.e-licitatie.ro, acceptată și atribuită furnizorului de servicii sociale de autoritatea contractantă, respectiv pachetul de servicii detaliat, anexă la contract;

Autoritatea contractantă
COMUNA BRĂDEȘTI

Furnizor

Bokor Botond
primar

Besenyey- Molnár Andrea- Beáta
secretar

CFP

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Sebők Márton Alpár**

**CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR,
Besenyey-Molnár Andrea-Beáta**

